

**INFORMACJA  
O WYNIKU NABORU KANDYDATÓW**

do pracy w Urzędzie Miasta Łodzi, z siedzibą przy ul. Piotrkowskiej 104, 90-926 Łódź,

**na stanowisko  
inspektora  
w Oddziale Rejestracji i Oznaczania Pojazdów  
w Wydziale Praw Jazdy i Rejestracji Pojazdów**

Liczba wakatów i wymiar czasu pracy: 1 etat – pełen wymiar czasu pracy

Numer ewidencyjny naboru: 110/PJR.II/5/VII/2011

Data publikacji ogłoszenia: 29 lipca 2011 roku

Termin składania ofert do: 8 sierpnia 2011 roku

Data publikacji informacji o wyniku naboru: 1 września 2011 roku

W wyniku przeprowadzonego i zakończonego procesu naboru kandydatów do pracy w Urzędzie Miasta Łodzi, z siedzibą przy ul. Piotrkowskiej 104, 90-926 Łódź, zgodnie z zarządzeniem Nr 526/W/10 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 21 maja 2010 r. w sprawie wprowadzenia „Procedury naboru kandydatów do pracy w Urzędzie Miasta Łodzi oraz zasad pracy Komisji ds. Naboru” zwanej dalej „Procedurą naboru”, na stanowisko inspektora w Oddziale Rejestracji i Oznaczania Pojazdów w Wydziale Praw Jazdy i Rejestracji Pojazdów w Departamencie Obsługi i Administracji UMŁ.

**nie został wyłoniony żaden kandydat.**

Uzasadnienie:

Komisja ds. Naboru dokonała oceny kwalifikacji i umiejętności kandydatów biorących udział w selekcji końcowej, przy zastosowaniu przyjętych w naborze metod i technik selekcji.

W ocenie Komisji ds. Naboru kandydaci, którzy przystąpili do rozmowy kwalifikacyjnej nie spełnili w dostatecznym stopniu wymagań określonych w ogłoszeniu o naborze na stanowisko inspektora w Oddziale Rejestracji i Oznaczania Pojazdów w Wydziale Praw Jazdy i Rejestracji Pojazdów w Departamencie Obsługi i Administracji UMŁ (zgodnie z Regulaminem organizacyjnym UMŁ obowiązującym od dnia 16.08.2011 r.).

W związku z powyższym nabór zakończono bez wyłonienia kandydata do zatrudnienia na ww. stanowisku

Dokumenty kandydatów biorących udział w naborze będą przechowywane w Oddziale Rozwoju Zasobów Ludzkich Wydziału Organizacyjnego w Departamencie Obsługi i Administracji Urzędu Miasta Łodzi przez okres 1 miesiąca od dnia upowszechnienia informacji o wyniku naboru. W okresie tym kandydaci będą mogli dokonywać odbioru swoich dokumentów za potwierdzeniem odbioru. Urząd Miasta Łodzi nie odsyła dokumentów kandydatom.

Po upływie okresu 1 miesiąca od dnia upowszechnienia informacji o wyniku naboru, nieodebrane przez kandydatów dokumenty zostaną protokołarnie zniszczone. Szczegółowe zasady postępowania z dokumentami kandydatów określa § 40 Procedury naboru.

Z-ca Przewodniczącego  
Komisji ds. Naboru

*Tadeusz Roman*