

**INFORMACJA  
O WYNIKU NABORU KANDYDATÓW**

do pracy w Urzędzie Miasta Łodzi, z siedzibą przy ul. Piotrkowskiej 104, 90-926 Łódź,

**na stanowisko  
podinspektora/inspektora  
ds. dzierżaw  
w Oddziale ds. Dzierżaw I  
w Wydziale Dysponowania Mieniem  
w Departamencie Obsługi i Administracji**

(zgodnie z Regulaminem organizacyjnym UMŁ obowiązującym od dnia 8 kwietnia 2017 r.)

|                                                    |                                          |
|----------------------------------------------------|------------------------------------------|
| <b>Wymiar czasu pracy:</b>                         | <b>1 etat – pełen wymiar czasu pracy</b> |
| <b>Numer ewidencyjny naboru:</b>                   | <b>27/DGM-DM.XI/3/II/2017</b>            |
| <b>Data publikacji ogłoszenia:</b>                 | <b>10 lutego 2017 roku</b>               |
| <b>Termin składania ofert:</b>                     | <b>24 lutego 2017 roku</b>               |
| <b>Data publikacji informacji o wyniku naboru:</b> | <b>24 maja 2017 roku</b>                 |

W wyniku przeprowadzonego i zakończonego procesu naboru kandydatów do pracy w Urzędzie Miasta Łodzi, z siedzibą przy ul. Piotrkowskiej 104, 90-926 Łódź, zgodnie z postanowieniami zarządzenia Nr 6081/VI/14 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 7 kwietnia 2014 r. w sprawie wprowadzenia „Procedury naboru kandydatów na wolne stanowiska urzędnicze w Urzędzie Miasta Łodzi oraz powołania Komisji ds. Naboru”, na stanowisko inspektora ds. dzierżaw w Oddziale ds. Dzierżaw I w Wydziale Dysponowania Mieniem w Departamencie Obsługi i Administracji UMŁ

**została wyłoniona:**

| <b>Lp.</b> | <b>Nazwisko i imię kandydata</b> | <b>Miejsce zamieszkania</b> |
|------------|----------------------------------|-----------------------------|
| 1.         | Aleksandrak Agata                | Łódź                        |

**Uzasadnienie:**

Komisja ds. Naboru dokonała oceny kwalifikacji i umiejętności kandydatów biorących udział w selekcji końcowej, przy zastosowaniu przyjętych w naborze metod i technik selekcji.

Pani Agata Aleksandrak spełniła w najwyższym stopniu wymagania określone w ogłoszeniu o naborze. Wykazała się wiedzą i kwalifikacjami predysponującymi ją do pracy na stanowisku inspektora ds. dzierżaw w Oddziale ds. Dzierżaw I w Wydziale Dysponowania Mieniem w Departamencie Obsługi i Administracji UMŁ.

Posiadana przez Panią Agatę Aleksandrak wiedza i doświadczenie zawodowe umożliwią właściwe wykonywanie zadań na wskazanym stanowisku.

Dokumenty kandydata wybranego w naborze i zatrudnionego w Urzędzie zostaną dołączone do jego akt osobowych.

Dokumenty pozostałych kandydatów będą przechowywane w Oddziale Rozwoju Zasobów Ludzkich w Biurze ds. Zarządzania Kadrami w Departamencie Prezydenta UMŁ przez okres 3 miesięcy od dnia zatrudnienia kandydata wyłonionego w naborze. W okresie tym kandydaci będą mogli dokonywać odbioru swoich dokumentów za potwierdzeniem odbioru. Urząd Miasta Łodzi nie odsyła dokumentów kandydatom.

Przewodniczący  
Komisji ds. Naboru

*Barbara Mrozowska – Nieradko*