

**INFORMACJA  
O WYNIKU NABORU KANDYDATÓW**

do pracy w Urzędzie Miasta Łodzi, z siedzibą przy ul. Piotrkowskiej 104, 90-926 Łódź,

**na stanowisko  
podinspektora/inspektora  
ds. ekonomiczno-administracyjnych  
w Zespole ds. Ekonomiczno-Administracyjnych  
w Biurze Zasobu Skarbu Państwa  
w Departamencie Gospodarowania Majątkiem**

(zgodnie z Regulaminem organizacyjnym UMŁ obowiązującym od dnia 1 sierpnia 2017 r.)

|                                                    |                                          |
|----------------------------------------------------|------------------------------------------|
| <b>Wymiar czasu pracy:</b>                         | <b>1 etat – pełen wymiar czasu pracy</b> |
| <b>Numer ewidencyjny naboru:</b>                   | <b>106/DOA-BZSP.II/1/VII/2017</b>        |
| <b>Data publikacji ogłoszenia:</b>                 | <b>12 lipca 2017 roku</b>                |
| <b>Termin składania ofert:</b>                     | <b>25 lipca 2017 roku</b>                |
| <b>Data publikacji informacji o wyniku naboru:</b> | <b>19 września 2017 roku</b>             |

W wyniku przeprowadzonego i zakończonego procesu naboru kandydatów do pracy w Urzędzie Miasta Łodzi, z siedzibą przy ul. Piotrkowskiej 104, 90-926 Łódź, zgodnie z postanowieniami zarządzenia Nr 6755/VII/17 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 23 sierpnia 2017 r. w sprawie wprowadzenia Procedury naboru kandydatów na wolne stanowiska urzędnicze w Urzędzie Miasta Łodzi oraz powołania Komisji ds. Naboru, na stanowisko podinspektora ds. ekonomiczno-administracyjnych w Zespole ds. Ekonomiczno-Administracyjnych w Biurze Zasobu Skarbu Państwa w Departamencie Gospodarowania Majątkiem UMŁ

**została wyłoniona:**

| <b>Lp.</b> | <b>Nazwisko i imię kandydata</b> | <b>Miejsce zamieszkania</b> |
|------------|----------------------------------|-----------------------------|
| 1.         | Bielawska Justyna                | Łódź                        |

Uzasadnienie:

Komisja ds. Naboru dokonała oceny kwalifikacji i umiejętności kandydatów biorących udział w selekcji końcowej, przy zastosowaniu przyjętych w naborze metod i technik selekcji.

Pani Justyna Bielawska spełniła wymagania określone w ogłoszeniu o naborze. Wykazała się wiedzą i kwalifikacjami predysponującymi ją do pracy na stanowisku podinspektora ds. ekonomiczno-administracyjnych w Zespole ds. Ekonomiczno-Administracyjnych w Biurze Zasobu Skarbu Państwa w Departamencie Gospodarowania Majątkiem UMŁ.

Posiadana przez ww. kandydatkę wiedza umożliwi właściwe wykonywanie zadań na wskazanym stanowisku.

Dokumenty kandydata wybranego w naborze i zatrudnionego w Urzędzie zostaną dołączone do jego akt osobowych. Dokumenty pozostałych kandydatów będą przechowywane w Oddziale Rozwoju Zasobów Ludzkich w Biurze ds. Zarządzania Kadrami w Departamencie Prezydenta UMŁ przez okres 3 miesięcy od dnia zatrudnienia kandydata wyłonionego w naborze. W okresie tym kandydaci będą mogli dokonywać odbioru swoich dokumentów za potwierdzeniem odbioru.

Urząd Miasta Łodzi nie odsyła dokumentów kandydatom.

Przewodniczący  
Komisji ds. Naboru

*Barbara Mrozowska – Nieradko*