

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

ZNAK SPRAWY: ZP/06/09

ZAMAWIAJĄCY:

**ZESPÓŁ OPIEKI ZDROWOTNEJ ŁÓDŹ-BALUTY
91-433 ŁÓDŹ ul. SMUGOWA 6**

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: PRZETARG NIEOGRANICZONY

USTALONY W OPARCIU O PRZEPISY USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
(Dz.U. Nr 223, poz. 1655, z 2007r.)

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA: USŁUGA SPRZĄTANIA BUDYNKÓW ZESPOŁU OPIEKI
ZDROWOTNEJ, CPV 90911200-8**

SPECYFIKACJĘ ZATWIERDZIŁ:

Dyrektor inż. Krzysztof Szrejner

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa sprzątnia budynków zespołu opieki zdrowotnej o łącznej powierzchni 13415 m² i 300m² powierzchni terenu na zewnątrz budynku Przychodni rehabilitacyjnej przy ul. Łanowej 18 przy użyciu przez Wykonawcę własnych środków czyszczących i sprzętu oraz ciągłym zapewnieniu środków higieny w określonych pomieszczeniach. Szczegółowy opis i zakres prac objętych zamówieniem wyszczególniony jest w załącznikach nr 1,2,3, będących integralną częścią niniejszej siwz.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin wykonania zamówienia: okres 12 miesięcy od zawarcia umowy.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, których oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i spełnia wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie.
3. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
4. Koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca. Wykonawca powinien zapoznać się z całością siwz, których integralną część stanowią załączniki.
5. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy spełniający warunki określone w art. 22 i nie podlegający wykluczeniu z postępowania na mocy art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz złożą następujące dokumenty:
 - 5.1. wypełniony formularz cenowy oferty- załącznik nr 4 do siwz,
 - 5.2. oświadczenie o spełnianiu warunków wg art. 22 i art. 24 -załącznik nr 5 do siwz,
 - 5.3. zaakceptowany wzór umowy - załącznik nr 6 do siwz,
 - 5.4. akceptują termin płatności 30 dni, zał.nr 7 do siwz,

- 5.5. odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej przedstawiający aktualny stan faktyczny i prawny, wystawiony nie wcześniej niż na 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 5.6. wykaz wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat usług czystościowych w jednostkach służby zdrowia, których łączna powierzchnia wynosiła minimum 10.000 m², zakresu, adresu i telefonu,
- 5.7. referencje potwierdzające, że ww usługi zostały wykonane z należytą starannością,
- 5.8. wykaz sprzętu używanego do sprzątania,
- 5.9. oświadczenie, że używane przez wykonawcę środki myjąco-dezynfekujące zgodne są z wymogami organów kontrolnych (stacji sanitarno-epidemiologicznej, państwowej inspekcji pracy, służby bhp),
- 5.10. wykaz środków chemicznych, które będzie stosował wykonawca, załącznik nr 8 do siwz.
- 5.11. oświadczenie o posiadaniu lub gotowości zawarcia polisy ubezpieczenia OC kontraktowej oraz deliktowej na czas trwania umowy w kwocie nie mniejszej niż po 50 tys. na każdy rodzaj ubezpieczenia.

IV.1. Pracownikami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są: Grażyna Wardowska oraz Marek Zawadzki -Dział Obsługi, tel. 657-33-53, pokój 402, ZOZ Łódź-Bałuty, 91-433 Łódź ul. Smugowa 6, fax 657-72-28, Informacji dotyczących przetargu udziela się w godzinach 10⁰⁰ - 13⁰⁰

2. Zamawiający porozumiewa się z Wykonawcami także przy pomocy faksu, poczty elektronicznej - e-mail: zoz-baluty@zeto.pl . Wykonawcy powinni każdorazowo potwierdzić informacje otrzymane od Zamawiającego, przesłane w wyżej wymieniony sposób.

V. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta powinna być sporządzona wg wzoru formularza cenowego oferty i podpisana przez osobę upoważnioną do podpisania oferty. Podpisać należy każdą stronę oferty, załączniki i miejsca naniesionych zmian.
2. Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
3. W przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo posiadające zakres, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
4. Dokumentacja ofertowa jest jawna, za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca zastrzegł, że informacje te nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie siwz. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień Wykonawcom, którzy zwrócą się do niego o wyjaśnienia dotyczące siwz zgodnie art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych, treść wyjaśnienia zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali siwz od Zamawiającego, bez ujawnienia źródła zapytania.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść siwz. Dokonane w ten sposób uzupełnienie stanie się częścią siwz, musi być przekazane wszystkim Wykonawcom jako wiążące.
7. Wykonawca może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad jak składana oferta z dopiskiem: „ZMIANA”. Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę, pod warunkiem, że pisemne powiadomienie wpłynie do Zamawiającego przed upływem terminu do składania ofert.
8. Ofertę należy złożyć na adres Zamawiającego w trwale zamkniętej kopercie z napisem: „Oferta na usługę sprzątania.-zamówienie publiczne nr ZP/06/09 „

VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

Miejsce i termin składania ofert:

Z.O.Z Łódź - Bałuty ul. Smugowa 6, pok.402

W terminie do dnia **20.05.2009r. do godziny 10⁰⁰**

Miejsce i termin otwarcia ofert:

Z.O.Z Łódź - Bałuty ul. Smugowa 6

Dnia **20.05.2009r. godzina 11⁰⁰**

VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.

- 1.Cena zostanie określona w formularzu cenowym oferty.
- 2.Cena określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.
- 3.Cenę oferty stanowi suma wartości wszystkich jej elementów, zawierająca wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia. Ceny składowe powinny zawierać w sobie ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.

IX. KRYTERIA WYBORU OFERTY I ICH ZNACZENIE.

Jedynym kryterium-100% jest cena.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

- zostanie uznana za najkorzystniejszą- Wykonawca zaoferuje najniższą cenę,
- odpowiadać będzie wymogom siwz i ustawy Prawo zamówień publicznych.

X. FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY.

- 1.O wyborze oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia podając nazwę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz jej cenę.
- 2.Zamawiający zawiera umowę w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty. Termin może ulec zmianie w przypadku złożenia protestu przez któregoś z Wykonawców.

XI. ŚRODKI ODWOŁAWCZE PRZYŚLUGUJĄCE WYKONAWCY

- 1.Wykonawca może wnieść pisemny protest wobec czynności podjętych przez Zamawiającego oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do których jest obowiązany na mocy ustawy.
2. Protest wnosi się na adres Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
3. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu, Zamawiający zawiadamia o tym Wykonawców.
- 4.Zamawiający rozstrzyga protest nie później niż w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia. Brak rozstrzygnięcia protestu w tym terminie uznaje się za jego oddalenie.
5. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny.
- 6.Uwzględnienie protestu powoduje powtórzenie oprotestowanej czynności lub dokonanie czynności bezprawnie zaniechanej.

Szczegóły dotyczące protestów i odwołań określa ustawa z dnia 29.01.2004-Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 223, poz. 1655, z 2007r.)

XII. WADIUM

Zamawiający nie wymaga złożenia wadium.

XIII. ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIV. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający w przypadku nieprzewidzianego zwiększenia zakresu sprzątnia przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających.

XV. WALUTA

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

XVI. UMOWA RAMOWA

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XVII. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje stosowania aukcji elektronicznej.

Zespół Opieki Zdrowotnej Łódź – Bałuty
Ilość metrów powierzchni do sprzątania (mycie i dezynfekcja) oraz częstotliwość

Załącznik nr 1

LP	WYSZCZEGÓLNIENIE OBIEKTÓW	POWIERZCHNIA OGÓŁEM	SPRZĄTANIE 1 x W MIESIACU	SPRZĄTANIE 1 x W TYGODNIU	SPRZĄTANIE 2 x W TYGODNIU	SPRZĄTANIE 3 x W TYGODNIU	SPRZĄTANIE 5 x W TYGODNIU	SPRZĄTANIE 6 x W TYGODNIU
1	Przychodnia Zdrowia Nr 1 ul. Bygdoska 17	1211					1211	
2	Przychodnia Zdrowia Nr 2 ul. Wielkopolska 55	687		40	40	62	545	
3	Przychodnia Zdrowia Nr 3 ul. Traktorowa 61	1092				303	789	
4	Przychodnia Zdrowia Nr 5 ul. Snycerska 1	402		19		135	248	
5	Przychodnia Zdrowia Nr 6 ul. Sierakowskiego 67a	1068		34		130	904	
6	Przychodnia Zdrowia Nr 7 ul. Marynarska 39	803	82	23	15		683	
7	Przychodnia Zdrowia Nr 8 ul. Z. Pacanowskiej 3	509	79				430	
8	Przychodnia Zdrowia Nr 9 ul. Libelta 16	652				123	529	
9	Laboratorium Analityczne ul. Libelta 16	486	7		37	41	401	
10	Przychodnia Zdrowia Nr 10 ul. Murarska 4	1002		37		35	728	202
11	Przychodnia Kardiologiczna ul. Murarska 4	389	10	48	9	31	291	-
12	Przychodnia Zdrowia Nr 11 ul. Motylowa 4	450				50	400	

13	Przychodnia Zdrowia Nr 12 ul. Nastrojowa 10	1626			21	54	1551	
14	Przychodnia Dermatologiczna ul. Libelta 16	225					225	
15	Przychodnia Chirurgiczna ul. Smugowa 6	309					309	
16	Zakład Rentgenodiagnostyczny ul. Smugowa 4	327					327	
17	Przychodnia Rehabilitacji ul. Łanowa 18	803					803	
18	Baza Techniczno- Magazynowa ul. Łagiewnicka 34	191			191			
19	Dyrekcja ZOZ ul. Smugowa 6	1183	81	117		914	71	
20	Razem:	13415	259	318	122	2069	10445	202
21.	Przychodnia Rehabilitacji ul. Łanowa 18	300	Sprząatanie terenu na zewnątrz budynku					

Zał. nr 2

Rodzaj pomieszczeń i inne czynności do wykonania:

Gabinet lekarski
Gabinet zabiegowy, punkt pobrań, punkt szczepień,
pracownie laboratoryjne
Gipsownia
RTG + ciemnia
Rejestracja
Korytarz + klatka schodowa
Poczekalnia
Kabiny dla pacjentów
Pokój socjalny
WC dla personelu
WC dla pacjentów
Pomieszczenia biurowe

LP	Nazwa czynności	Częstotliwość wykonywania
1.	Mycie powierzchni zmywalnych ścian (glazury) w : - punkt pobrań -gabinet zabiegowy, punkt szczepień, gabinety lekarskie -pozostałe pomieszczenia	codziennie 1x w tygodniu 2x w miesiącu
2.	Wycieranie kurzu na mokro z parapetów	3x w tygodniu
3.	Wycieranie kurzu na mokro ze stołów, biurek, mebli krzeseł, taboretów w: -pomieszczeniach, w których są udzielane świadczenia medyczne, -pozostałych pomieszczeniach	codziennie 3x w tygodniu
4.	Mycie i dezynfekcja stołów, biurek, krzeseł, taboretów, wieszaków i innych mebli zmywalnych : -pomieszczeniach, w których są udzielane świadczenia medyczne, -poczekalniach, -szaf kartotekowych	1x w miesiącu 1x na kwartał 1x na kwartał
5.	Wycieranie kurzu na mokro z lamp, wieszaków, wysokich mebli, odkurzanie sufitów z pajęczyn	1x w miesiącu
6.	Mycie i dezynfekcja wag lekarskich	1x w tygodniu
7.	Mycie i dezynfekcja : -leżanek i stołów rtg, -foteli ginekologicznych	3x w tygodniu codziennie
8.	Mycie i dezynfekcja umywalek, baterii kranowych, muszli klozetowych, spłuczek, bidetów	codziennie
9.	Uzupełnianie ręczników jednorazowych, mydła, papieru toaletowego	wg potrzeb
10.	Mycie i dezynfekcja podajników na ręczniki, mydło, płyn dezynfekcyjny	po każdorazowym opróżnieniu
11.	Opróżnianie koszy z odpadami i wymiana worków zgodnie z kodem kolorów	codziennie
12.	Wyrzucanie śmieci do pojemników MPO	codziennie
13.	Mycie i dezynfekcja koszy na śmieci	1x w tygodniu
14.	Mycie drzwi, ościeżnic, klamek, luster itp.	1x w miesiącu
15.	Mycie powierzchni szklanych w: -przychodniach, -administracji	2x w miesiącu 1x na kwartał
16.	Mycie kaloryferów, rur co, kratki wentylacyjnych w:	

	-przychodniach, -administracji	1x na kwartał 2x w roku
17.	Mycie i dezynfekcja aparatów telefonicznych	1x w miesiącu
18.	Odkurzanie wykładzin dywanowych	3x w tygodniu
19.	Odkurzanie mebli tapicerowanych	1 x na kwartał
21.	Mycie okien(szyby, ramy, żaluzje)	2x w roku
22.	Wieszanie i zdejmowanie firan, zasłon	2x w roku
23.	Mycie lamp sufitowych	2x w roku
24.	Mycie i dezynfekcja wind: -podłoga, -kabina	codziennie 1x na kwartał
25.	Mycie i dezynfekcja lodówek na odpady	2x w miesiącu

Teren zewnętrzny:

Prace gospodarcze, pielęgnacja i sprzątanie terenów zielonych oraz terenów przyległych do placówki

- Sprzątanie śmieci z terenów zakładu i wokół niego – **według potrzeb**
- Zamiatanie chodników i dróg transportowych – **codziennie**
- Odśnieżanie i posypywanie piaskiem ścieżek i przejść – **według potrzeb**
- Koszenie trawników – **według potrzeb**
- Opróżnianie koszy na śmieci - **codziennie**

Czynności dodatkowe

1. Dopilnowanie wygaszania światła oraz ewentualnego wyłączenia urządzeń elektrycznych.
2. Zabezpieczenie pomieszczeń poprzez zamknięcie okien i drzwi po zakończeniu sprzątania.

Orientacyjny czas sprzątania 14⁰⁰ - 22⁰⁰ / indywidualnie uzgodniony z przełożoną przychodni /.

Załącznik nr 3**WYKAZ STOLARKI OKIENNEJ W BUDYNKACH ZOZ ŁÓDŹ - BAŁUTY
I INFORMACJE DODATKOWE.**

Lp	Obiekt	Powierzchnia okien	Rodzaj okien
1.	Przych.Zdrowia Nr 1 ul. Bydgoska 17/21	338,00 37,00	Okna zespolone, drewniane, malowane farbą olejną, skręcane na śruby, wymiar w świetle otworu Okna PCV nie skręcane
2.	Przych.Zdrowia Nr 2 ul. Wielkopolska 55	392,61	Okna zespolone drewniane
3.	Przych.Zdrowia Nr 3 ul.Traktorowa 61	294,41 10,00	Okna zespolone drewniane Okna PCV
4.	Przych.Zdrowia Nr 5 ul.Snycerska 1	75,81	Okna drewniane zespolone
5.	Przych.Zdrowia Nr 6 ul.Sierakowskiego 67a	242,12	j.w.
6.	Przych.Zdrowia Nr 7 ul.Marynarska 39	177,65	j.w.
7.	Przych.Zdrowia Nr 8 ul.Z. Pacanowskiej 3	92,00	Okna PCV nie skręcane, wymiar w świetle otworu
8.	Przych.Zdrowia Nr9 ul.Libelta 16	268,00	Okna zespolone, drewniane, malowane farbą olejną, skręcane na śruby, wymiar w świetle otworu
9.	Przych.Zdrowia Nr10 ul.Murarska 4	205,36	j.w.
10.	Przych.Zdrowia Nr11 ul.Motyłowa 4	71,73	Okna PCV nie skręcane
11.	Przych.Zdrowia Nr12 ul.Nastrojowa10	264,28	Okna drewniane zespolone
12.	Poradnia Dermatol. ul.Libelta 16	34,40	Okna PCV nie skręcane
13.	Poradnia Chirurgiczna ul. Smugowa 6	43,30	Okna drewniane skrzynkowe, podwójne, malowane farbą olejną.
14.	Poradnia Chorób Serca, ul.Murarska 4	65,51	Okna zespolone, drewniane, malowane farb olejną, skręcane na śruby, wymiar w świetle otworu
15.	Poradnia Rehabilitacji ul.Łanowa 18	194,07	Okna zespolone, drewniane, malowane farb olejną, skręcane na śruby, wymiar w świetle otworu

16.	Laboratorium Analit. ul.Libelta 16	71,74	j.w.
17.	Zakład RTG ul.Smugowa 4	59,31	j.w.
18.	Budynek Adm. ZOZ ul.Smugowa 6	178,57	j.w.
19.	Baza Mag.-Techn. ul.Łagiewnicka 34	31,50	j.w.
	RAZEM	3147,37	

Okna znajdują się na wysokości od 1.2m

INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE:

Powierzchnie podłóg: -wykładziny tekstylne ca 500 m²
 -parkiet ca 300 m²
 -lastryko ca 100 m²
 -pozostała część- płytki ceramiczne lub płytki PCV

Ilość -umywalek	458 szt
-misek sedesowych	130 szt
-natryski	10 szt
-koszy na odpady	491 szt
-okien z żaluzjami	260 szt
- wertikale	18 szt
- lodówki na odpady medyczne	7 szt
- bidety	4 szt

zał.nr 4

FORMULARZ CENOWY OFERTY NA SPRZĄTANIE BUDYNKÓW PRZYCHODNI I BUDYNKU BIUROWEGO

1. Koszty za wykonanie czynności zawartych w w załącznikach nr 1, 2, 3 do siwz.
2. Koszty materiałów i środków koniecznych do utrzymania w czystości wszystkich pomieszczeń /środki myjąco-dezynfekcyjne, czystościowe, papier toaletow, ręczniki 1x użytku, worki na śmieci, mydło w płynie itp/.

Lp	Nazwa	Wartość miesięczna , netto [zł]	Wartość roczna netto [zł]	Wartość roczna brutto [zł]
1	Sprzątanie i pozostałe czynności wg załącznika nr 2			

słownie netto rocznie.....

słownie brutto rocznie.....

Nazwa Wykonawcy:

Adres :

nr telefonu:

nr fax:

adres e-mail:

data, pieczęć, podpis upoważnionego

zał nr 5

Oświadczenie Wykonawcy

Imię i Nazwisko

Nazwa Firmy

Oświadczam że spełniam wymagania art.22 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych:

1. Jestem uprawniony/a/ do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymogami ustawowymi.
2. Posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania prac lub czynności uwzględnionych w przedmiocie zamówienia,
3. Dysponuję niezbędną wiedzą i doświadczeniem, potencjałem ekonomicznym i technicznym, a także pracownikami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia.
4. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Oświadczam ponadto że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24.1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, art. 24.1 wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia :

- I. wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania chyba, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności ;
- II. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- III. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków , opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- IV. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- V. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- VI. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- VII. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- VIII. osoby prawne , których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia , przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- IX. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia , na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
- X. Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 , ust. 1, pkt. 1-3 .

Oświadczam ponadto, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu zgodnie z art. 44 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

podpis, pieczęć, data upoważnionego przedstawiciela firmy

Załącznik nr 6

UMOWA wzór

zawarta w dniu2009r. w Łodzi pomiędzy:

Zespołem Opieki Zdrowotnej Łódź - Bałuty ul. Smugowa 6

reprezentowanym przez:

Dyrektora

inż. Krzysztofa Szrejnera

Główną Księgową

Danutę Sobczak

zwanym dalej Zamawiającym

a.....

reprezentowanym przez.....

zwanym dalej Wykonawcą.

§ 1.

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania następujące prace:

1.1 sprzątnięcie pomieszczeń socjalno - biurowych i Przychodni Lekarskich przy użyciu własnych środków czystości i sprzętu. Wykaz pomieszczeń biurowych i Przychodni oraz ich powierzchnia ustalona jest w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

1.2 wyposażenie toalet i wszystkich umywalek w ręczniki papierowe, papier toaletowy i mydło w płynie.

1.3 sprzątnięcie terenów zewnętrznych o powierzchni 300 m² przyległych do siedziby Przychodni Rehabilitacji przy ul. Łanowej 16.

2. Zmiany organizacyjne po stronie Zamawiającego polegające na wyłączeniu niektórych placówek wymagają zmiany w formie aneksu bez potrzeby wypowiedzania umowy.

3. Wyboru Wykonawcy dokonano w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004r. (Dz.U. Nr 223, poz. 1655, z 2007r.)

4. Wykonawca nie ma prawa powierzenia prac związanych z realizacją umowy osobom trzecim.

§ 2.

Zakres prac będących przedmiotem umowy, o którym mowa w § 1 jak i sposób wykonania zawierają załączniki nr 1 nr 2 .

§ 3.

1. Wykonawca zapewnia własne środki czyszcząco-dezynfekcyjne i zapachowe oraz mydło w płynie, ręczniki papierowe, papier toaletowy i worki plastikowe na śmieci a także własny sprzęt ręczny i mechaniczny.

2. Środki chemiczne stosowane przez Wykonawcę winny posiadać wymagane atesty i spełniać wymogi obowiązujących przepisów prawnych.

§ 4.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wysokiego standardu wykonywanych prac porządkowych i uwzględnienia ewentualnych uwag zgłaszanych w tej sprawie przez upoważnionych do nadzoru prac porządkowych przedstawicieli Zamawiającego.

2. Wykonawca odpowiada finansowo za powstałe szkody w mieniu Zamawiającego, wynikłe przy wykonywaniu prac czyszczących chyba, że udowodni, że szkoda powstała z przyczyn przez Wykonawcę nie zawinionych.

3. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia polisy ubezpieczenia OC kontraktowej oraz deliktowej na czas trwania umowy w kwocie nie mniejszej niż po 50 tys. na każdy rodzaj ubezpieczenia.

§ 5.

1. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu Książkę Ewidencji Pracy, do której strony Umowy wpisywać będą uwagi związane z wykonywaniem prac określonych w § 2, jak również zlecenia na dzień następny.

2. Nadzór i kontrolę nad wykonywaniem usług porządkowych z ramienia Zamawiającego sprawować będzie Dział Obsługi oraz w poszczególnych przychodniach - Przełożona, lub upoważniona przez nią osoba.

3. W/w pracownicy Zamawiającego są upoważnieni do dokonywania wpisów w Książce Ewidencji Pracy.

4. Zamawiający ma prawo żądać zmiany pracowników Wykonawcy, o ile będzie to związane z potrzebą zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy.

5. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy pomieszczenia na przechowanie narzędzi i materiałów niezbędnych do wykonywania usług.

§ 6.

1. Ogólna ilość powierzchni lokalowych do sprząkania wynosi ca 13415m² i teren zewnętrzny o powierzchni 300 m² opisany w §1 punkt 1.3.

Wynagrodzenie za sprząkanie i pozostałe czynności wynosi rocznie brutto.....zł, słownie

i pozostanie nie zmienione w okresie trwania umowy.

Wynagrodzenie w wysokości: płatne będzie w 12 miesięcznych ratach po każdym miesiącu świadczonej usługi.

2. Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość zmiany w stosunku miesięcznym do +/- 20% wartości zamówienia w przypadku zmiany powierzchni sprząkanej, mytej .

§ 7.

1. Wynagrodzenie ustalone w §6 płatne będzie przelewem na rachunek bankowy

Wykonawcy:

w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury. Faktury będą wystawiane za okresy miesięczne, do 5-go dnia następnego miesiąca.

2. Zamawiający potwierdzi przyjęcie pracy na fakturze Wykonawcy.

§ 8.

1. Umowa została zawarta na okres od 01.06.2009r. do 31.05.2010r.

2. Jeżeli Wykonawca nie wykonuje powierzonych prac, bądź wykonuje je nienależycie, Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 10% wynagrodzenia miesięcznego określonego w §6.

3. W przypadku o którym mowa w ust. 1 Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym i zlecenie wykonania usługi innej firmie na koszt Wykonawcy.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania w wysokości poniesionej szkody w wypadku gdy kary umowne będą niższe niż wysokość szkody.

§ 9.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu naruszenia przepisów BHP przez pracowników Wykonawcy.

§ 10.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe z powodu nienależytego wykonania usługi spowodowanej przez jego pracowników w tym za szkody wynikające z decyzji instytucji sanitarnych kontrolujących Zamawiającego w odniesieniu do pomieszczeń objętych Umową.

§ 11.

Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać cesji należności na rzecz osób trzecich.

§ 12.

Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić w formie aneksu za zgodą obu stron, pod rygorem nieważności o ile konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy bądź byłyby one korzystne dla Zamawiającego.

§ 13.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§ 14.

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

zał. nr 7

OŚWIADCZENIE O TERMINIE PŁATNOŚCI

dotyczy:

Zamówienia ZP/06/09- USŁUGA SPRZĄTANIA

Wykonawca.....

akceptuje termin płatności 30 dni od daty dostarczenia faktury.

.....

zał nr 8

WYKAZ ŚRODKÓW CHEMICZNYCH, KTÓRE BĘDZIE STOSOWAŁ WYKONAWCA (wzór)

NAZWA ŚRODKA	PRZEZNACZENIE ŚRODKA	ROZCIEŃCZENIE	pH	ATEST